



# **REGLEMENT DE L'ASSOCIATION INTERCOMMUNALE DU SDIS REGION VENOGNE Du 31.10.2012**

LE CONSEIL INTERCOMMUNAL DE L'ASSOCIATION DE COMMUNES DU SDIS REGION VENOGNE

Vu les articles 112 et suivants de la loi du 28 février 1956 sur les communes (LC),

Vu l'article 9 de la loi du 2 mars 2010 sur le service de défense contre l'incendie et de secours (LSDIS),

Vu l'article 26 des statuts de l'association de communes SDIS REGION VENOGNE

*Arrête :*

## **Titre I : Généralités**

### **Article 1 But**

Le présent règlement a pour objet l'organisation du service de défense contre l'incendie et de secours (ci-après SDIS), les conditions régissant l'incorporation, la composition et les attributions de l'effectif, ainsi que la tarification des prestations facturables.

### **Article 2 Attribution**

Le Comité de direction (ci-après CODIR) est chargé de veiller à l'application du présent règlement.

### **Article 3 Composition du SDIS**

Le SDIS est constitué de :

- l'Etat-major,
- un détachement de premier secours (DPS),
- un détachement d'appui (DAP).

### **Article 4 Utilisation particulière des membres du SDIS**

Chaque commune membre de l'association intercommunale peut disposer des sapeurs-pompiers du SDIS aux fins d'accomplir d'autres tâches d'intérêt public au sens de l'art. 14 LSDIS, pour autant que l'efficacité et la rapidité de la mission de la défense contre l'incendie et de secours ne soit pas compromise.

Les frais résultant de cette utilisation particulière sont déterminés par le CODIR et sont mis à charge de la commune demanderesse.

## **Titre II : Organisation du SDIS**

### **Article 5 Etat-major**

L'Etat-major est formé au minimum :

- du commandant du SDIS,
- de son remplaçant,
- du chef du DPS,
- du chef du DAP
- du responsable de l'instruction,
- du quartier-maître,
- du responsable du matériel.

L'Etat-major peut être élargi en fonction des besoins spécifiques du SDIS.

Un membre du SDIS peut exercer plusieurs de ces fonctions.

### **Article 6 Commandant du SDIS**

Le commandant dirige le SDIS. Il répond de l'aptitude à l'engagement et de l'état de préparation de l'Etat-major et des autres membres du SDIS, de manière propre à assurer le bon fonctionnement et l'efficacité du SDIS.

Il prend toutes les mesures nécessaires à l'accomplissement efficace des missions attribuées au SDIS.

Il peut déléguer certaines de ses tâches. Cette délégation doit être prévue dans les cahiers des charges concernés.

### **Article 7 Remplaçant du commandant du SDIS**

Le remplaçant du commandant supplée celui-ci en cas d'absence ou d'empêchement.

### **Article 8 Attributions de l'Etat-major**

L'Etat-major soutient et assiste le commandant du SDIS pour garantir l'aptitude à l'engagement et l'état de préparation du SDIS.

En outre, l'Etat-major a les attributions particulières suivantes :

- établir si nécessaire des dossiers d'intervention pour tout objet représentant des risques importants ou difficiles à sauvegarder ;
- organiser, contrôler et éventuellement donner la formation nécessaire adaptée aux missions attribuées au SDIS ; dans ce cadre, établir le tableau des exercices pour l'année suivante ainsi qu'une procédure de suivi de la formation intégrant les outils informatiques fournis par l'ECA ;
- assister le CODIR dans le cadre de l'élaboration du budget ;
- prendre toute mesure nécessaire pour respecter le budget, gérer les ressources financières et établir les comptes ; dans ce cadre tenir une liste des présences ;
- rapporter les activités du SDIS et mettre en œuvre des procédures intégrant les outils informatiques fournis par l'ECA ;
- participer à l'élaboration du rapport de gestion ;
- présenter si nécessaire au CODIR des propositions de nomination d'officiers ;
- nommer les sous-officiers ;
- dénoncer au CODIR les membres du SDIS considérés comme devant être exclus du SDIS, faire l'objet d'une sanction disciplinaire ou d'un retrait de fonction, de grade ou de commandement ;
- désigner les participants aux cours cantonaux et fédéraux ;
- gérer et entretenir les équipements, le matériel, les véhicules et les locaux nécessaires au fonctionnement du SDIS ;
- assurer la bonne collaboration avec d'autres entités ou partenaires en matière de secours.

### **Article 9 Cahiers des charges**

Un cahier des charges définissant les tâches et responsabilités doit être établi pour le commandant du SDIS et pour le personnel qui est directement subordonné au commandant.

## **Article 10 Détachement de premier secours (DPS)**

Le DPS intervient comme échelon de première intervention sur l'ensemble du périmètre du SDIS, ainsi qu'en renfort ou en remplacement hors de ce périmètre. Il remplit ses missions conformément aux directives cantonales.

Il est composé des sites opérationnels suivants :

- La Sarraz
- L'Isle
- Penthalaz

Il est formé :

- du chef du DPS
- du remplaçant du chef du DPS
- des autres chefs de site opérationnel.

Ces fonctions sont cumulables.

- des membres du DPS

Dans la mesure du possible, les membres du DPS sont aptes au port d'appareils respiratoires isolants et sont titulaires du permis de conduire adapté aux véhicules du DPS.

## **Article 11 Détachement d'appui (DAP)**

Le DAP intervient sur l'ensemble du périmètre du SDIS, pour appuyer le DPS ou suppléer celui-ci pour certains types d'intervention.

Il est composé de 7 sections localisées à :

- Boussens
- L'Isle
- Penthalaz
- La Sarraz
- Cossonay
- Grancy
- Chevilly

Il est formé :

- du chef DAP
- du chef de la section DAP du Flon
- du chef de la section DAP du Pied du Jura
- du chef de la section DAP de Penthalaz
- du chef de la section DAP du Milieu-du-Monde
- du chef de la section DAP de Cossonay
- du chef de la section DAP du Veyron
- du chef de la section DAP de la Tine

Ces fonctions sont cumulables.

- des membres du DAP

## **Titre III : Service de sapeur-pompier**

### **Article 12 Conditions d'incorporation**

Les personnes volontaires âgées d'au moins 18 ans révolus dans l'année, aptes à servir et domiciliées ou exerçant leur activité professionnelle dans les communes membres du SDIS peuvent être incorporées, en fonction des besoins du SDIS.

La décision d'incorporation est prise par l'Etat-major. Elle est fondée sur les critères suivants :

- aptitudes physiques et techniques au service,
- capacité générale à remplir les missions demandées,
- disponibilité et motivation,
- moralité.

### **Article 13 Fin de l'incorporation**

Perd la qualité de membre du SDIS, sur décision de l'Etat-major, celui qui ne remplit plus les conditions d'incorporation.

Les cas d'exclusion prévus par le Titre VI ci-dessous sont réservés.

### **Article 14**

A la fin de chaque année, le commandant fait rapport sur l'état des effectifs au CODIR qui fixe les objectifs en matière de recrutement.

### **Article 15 Obligation des membres du SDIS**

Chaque membre du SDIS est tenu de :

- participer aux cours d'instruction, de formation et d'avancement ;
- participer aux exercices ;
- assurer les services de permanence et de piquet pour le DPS ;
- rejoindre, dans les meilleurs délais, son détachement en cas d'alarme ;
- se conformer aux directives et instructions données par ses supérieurs ;
- préserver et transmettre toutes les preuves ou indices nécessaires aux besoins d'une éventuelle enquête ;
- ne pas divulguer des faits ou informations de nature confidentielle, notamment des données personnelles et sensibles, appris/es ou révélés/es dans le cadre du service ;
- adopter pendant et en dehors de son service une attitude digne de respect et de confiance.

Le membre du SDIS empêché de participer à un service, à une formation ou à un exercice, doit demander une dispense dans les meilleurs délais. S'il n'a pas été en mesure de le faire, il doit justifier son absence sans délai.

### **Article 16 Soldes et indemnités**

Tout service, intervention, formation ou exercice effectué est indemnisé par le versement d'une solde dont le montant est fixé par le CODIR dans un règlement interne de l'Association intercommunale du SDIS Région Venoge.

Des indemnités de fonction, également fixées par le CODIR, peuvent être allouées. La liste des fonctions donnant lieu à une telle indemnité est arrêtée dans un règlement interne de l'association intercommunale du SDIS Région Venoge.

## **Titre IV : Interventions et exercices**

### **Article 17 Rétablissement**

Avant d'ordonner la fin du service, de l'intervention, de la formation ou de l'exercice, le responsable désigné s'assure que le matériel utilisé soit de nouveau prêt à l'engagement. Notamment, il ordonne ou planifie le nettoyage et la remise en état.

### **Article 18 Engagement de tiers et subsistance**

Le chef d'intervention est habilité à requérir le concours de tiers. Il peut faire distribuer aux intervenants des vivres et des boissons si la durée ou la difficulté de l'intervention le nécessite. Les frais en résultant sont à la charge du SDIS.

### **Article 19 Rapport d'intervention**

Pour toute intervention, le chef d'intervention rédige un rapport. Une copie de ce rapport est transmise à l'ECA conformément à la procédure de transmission fixée par l'ECA.

### **Article 20 Tableau des exercices annuels**

Pour chaque année civile, l'Etat-major planifie des exercices du SDIS et soumet un tableau des exercices au CODIR pour approbation.

Une fois approuvé par le CODIR, le tableau est remis à tous les membres du SDIS ainsi qu'à l'ECA conformément à la procédure de transmission fixée par l'ECA.

## **Titre V : Frais d'intervention**

### **Article 21 Prestations particulières**

Les prestations particulières au sens de l'art. 22 al. 3 LSDIS font l'objet de l'annexe I du présent règlement.

### **Article 22 Déclenchement intempestif d'un système d'alarme**

La participation aux frais d'intervention résultant du déclenchement intempestif d'un système d'alarme au sens de l'art. 22 al. 4 LSDIS, fait l'objet de l'annexe I du présent règlement.

## **Titre VI : Discipline**

### **Article 23 Sanctions**

Toute personne incorporée qui viole les obligations résultant du présent règlement ou qui enfreint les ordres donnés est passible d'une sanction disciplinaire. La sanction disciplinaire peut prendre la forme d'un avertissement, d'une suspension ou d'une exclusion du SDIS.

La sanction disciplinaire est prononcée au terme d'une procédure ouverte d'office ou sur requête. La personne susceptible d'être sanctionnée doit être informée des griefs qui lui sont reprochés et doit être entendue sur ces griefs.

La sanction doit être proportionnée aux circonstances et à la gravité de la faute. Il sera notamment tenu compte des antécédents disciplinaires de la personne à sanctionner, pour éventuellement aggraver la sanction.

#### **Article 24 Violation des obligations des membres du SDIS**

Constituent une violation des obligations des membres du SDIS notamment :

- l'absence à un service, une intervention, une formation ou un exercice, sans excuse valable ou dispense selon l'art. 15 du présent règlement ;
- l'abandon de poste, l'insubordination ou la désobéissance, le scandale, la consommation d'alcool ou de produits stupéfiants ;
- la détérioration volontaire ou par négligence des équipements confiés ;
- l'utilisation des équipements en dehors du service ;
- l'arrivée tardive ou en tenue incomplète ou inappropriée ;
- tout manquement aux obligations de l'art. 15 du présent règlement ;
- tout autre comportement constitutif d'une infraction ou portant préjudice au bon fonctionnement du SDIS.

#### **Article 25 Suspension et exclusion**

La suspension ou l'exclusion du corps est prononcée par le CODIR.

L'avertissement est prononcé par le commandant du SDIS. Il peut être contesté devant le CODIR dans les 30 jours dès la notification du prononcé.

### **Titre VII : Entrée en vigueur**

#### **Article 26 Entrée en vigueur**

Le présent règlement entre immédiatement en vigueur dès son approbation par la Cheffe du Département de la sécurité et de l'environnement. L'article 94, al.2 de la Loi du 28 février 1956 sur les Communes est réservé.

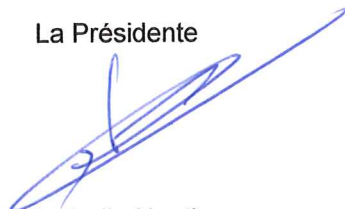
#### **Article 27 Abrogation**

Il abroge les précédents règlements sur le service de défense contre l'incendie et secours des communes membres du SDIS.

Approuvé par le Comité de direction de l'association de communes SDIS REGION VENOGUE le 10 janvier 2013

La Présidente

es.



Isabelle Hautier

La Secrétaire



Madeleine Brocard

Adopté par le Conseil intercommunal de l'Association de communes du SDIS Région Venoge dans sa séance du 14 mars 2013.

Le Président



Michel Devantay

La Secrétaire



Madeleine Brocard

Approuvé par la Cheffe du Département de la sécurité et de l'environnement, le ... 2.8 OCT. 2013

